

株式会社設立チェックシート

株式会社設立の準備に伴い、以下の要項にご記入の上 FAX をお願いいたします。

1. 会社の商号

※「株式会社」をつける

2. 会社の目的

3. 本店の所在地

※正確な表示でご記入ください。(○丁目○番○号、○番地等)

4. 役員

取締役 (代表取締役は頭に ○をつけてください。)	氏名	以下の印鑑証明書を ご用意ください。 ①代表取締役 2通 ②取締役・出資あり 2通 ③取締役・出資なし 1通 ④監査役(※住民票でも可) 1通 ⑤役員でない出資者 1通
	氏名	
監査役	氏名	
	氏名	

※取締役最低1名以上。 ※監査役は置かなくても良い。

※役員・出資者の印鑑証明書または住民票は、取れ次第FAXをお願いいたします。

5. 出資者氏名・金額

住所	
氏名	円
住所	
氏名	円
住所	
氏名	円

※現物出資は、明細書をご用意ください。

6. 役員任期

 年

7. 決算月

 月

※2～10年でお決めください。

8. お客様連絡先

TEL	FAX
e-mail	

9. 謄本等必要通数

ご希望の通数をご記入ください。

登記事項証明書	通
印鑑証明書	通

会社設立ワンストップセンター千葉

【行政書士 千葉県庁前事務所】

所在地 千葉市中央区市場町 2-15 渡辺ビル 304

TEL 043-301-3654

FAX 043-301-3653